

Министерство здравоохранения Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольское медицинское училище»

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель объединенного профкома  
ГАПОУ «Зеленодольское  
медицинское училище»

\_\_\_\_\_  
Е.Е.Яковлева

«15» марта 2018г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГАПОУ  
«Зеленодольское медицинское  
училище»

\_\_\_\_\_  
А.Ф. Лазебный

Приказ №28 от 17.03. 2018г.



*Локальный акт № 2.3*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ  
ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического совета  
протокол №5  
от «15» марта 2018г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации №543 от 18 июля 2008 г.
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение».
- Приказа Минобрнауки РФ № 1122 от 07 октября 2013 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки».

- Устава училища

2. Данное Положение действует в следующих случаях:

- При переходе студента училища с одной специальности на другую.
- При переходе студента училища с одной формы обучения на другую.
- При приеме студента в порядке перевода в училище из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.
- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в профессиональной образовательной организации.
- При зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другой образовательной организации.
- При поступлении в училище для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

3. Перезачет и перееаттестация учебных дисциплин и других осуществляется по личному заявлению студента.

4. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть

рассмотрены следующие документы:

- Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), по соответствию специальности.

- Диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

- Академическая справка установленного образца.

- Зачетная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся в училище.

5. Заместитель директора по УВР производит сравнительный анализ ФГОС СПО действующих учебных планов и программ дисциплин, МДК, ПМ с представленными документами.

6. Перезачет дисциплин возможен при условии, если наименование дисциплины совпадает, а также форма итоговой аттестации по предмету и объем часов на освоение программы по предмету, либо совпадают, либо последний превышает в ранее освоенной программе (по специальности и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке)).

7. При несоответствии наименования дисциплины и объемов часов, возможна переаттестация. В 10-ти дневный срок со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины в ходе которого определяется возможность переаттестации по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану).

8. При невозможности переаттестации дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину. МДК вновь и форме, определяемой самим студентом (очная, очно-заочная (вечерняя)).

9. Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане училища, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются по заявлению студента.

10. Заместитель директора по УВР готовит проект приказа о перезачете и(или) переаттестации дисциплин с указанием их наименования, количества часов по учебному плану **специальности**.

11. Выписка из приказа о перезачете и(или) переаттестации дисциплины хранится в личном деле студента.

12. Перезачтенные и переаттестованные дисциплины отмечаются зав. отделением в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости.